

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ



АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРООСКОЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 23 » июля 20 19 г.

№ 2115

г. Старый Оскол

Об утверждении Устава
муниципального бюджетного
учреждения «Старооскольское
городское многоотраслевое
производственное объединение
коммунального хозяйства»

В связи с завершением процедуры реорганизации муниципального унитарного предприятия «Старооскольское городское многоотраслевое производственное объединение коммунального хозяйства» в форме преобразования в муниципальное бюджетное учреждение «Старооскольское городское многоотраслевое производственное объединение коммунального хозяйства», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области администрация городского округа

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения «Старооскольское городское многоотраслевое производственное объединение коммунального хозяйства» (далее – Устав учреждения), (прилагается).
2. Директору муниципального бюджетного учреждения «Старооскольское городское многоотраслевое производственное объединение коммунального хозяйства» С.М. Куцу осуществить все действия по государственной регистрации Устава учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Старооскольского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Старооскольского городского округа



А.Н. Сергиенко

Утвержден
постановлением администрации
Старооскольского городского округа
от «23» 04. 2019 года № 2115

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
«Старооскольское городское многоотраслевое производственное объединение
коммунального хозяйства»

г. Старый Оскол
Старооскольский городской округ
Белгородская область
2019 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Старооскольское городское многоотраслевое производственное объединение коммунального хозяйства» (далее - Учреждение) является унитарной некоммерческой организацией и действует на основании настоящего Устава и действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Учреждение является правопреемником муниципального унитарного предприятия «Старооскольское городское многоотраслевое производственное объединение коммунального хозяйства» на основании постановления администрации Старооскольского городского округа Белгородской области от 17 апреля 2019 года № 1049 «О реорганизации муниципального унитарного предприятия «Старооскольское городское многоотраслевое производственное объединение коммунального хозяйства» в форме преобразования в муниципальное бюджетное учреждение «Старооскольское городское многоотраслевое производственное объединение коммунального хозяйства».

1.3. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Старооскольское городское многоотраслевое производственное объединение коммунального хозяйства».

Сокращенное наименование Учреждения: МБУ «СГМПО КХ».

1.4. Место нахождения Учреждения: 309514, Российская Федерация, Белгородская область, г. Старый Оскол, ул. Ленина, д. 78.

1.5. Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное учреждение. Тип Учреждения – бюджетное.

1.6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование – Старооскольский городской округ Белгородской области.

Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией Старооскольского городского округа Белгородской области (далее - Учредитель) в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Старооскольского городского округа.

1.7. Собственником имущества Учреждения является Старооскольский городской округ Белгородской области (далее - Собственник), от имени которого выступает администрация Старооскольского городского округа Белгородской области в лице уполномоченных органов.

1.8. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, иными федеральными нормативными актами Российской Федерации, нормативными актами Белгородской области, Уставом Старооскольского городского округа, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, настоящим Уставом.

1.9. Учреждение является самостоятельным юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, лицевые счета в финансовом органе администрации Старооскольского городского округа, самостоятельный баланс, бланк, круглую печать со своим наименованием, угловой штамп и другие реквизиты установленного образца.

Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, соответствующие предмету и целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.11. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом и основными целями деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере содержания и благоустройства Старооскольского городского округа Белгородской области.

2.2. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Уборка и благоустройство дорог, улиц, магистралей и тротуаров населенных пунктов городского округа, в том числе:

- поддержание полосы отвода, обочин, откосов и разделительных полос в чистоте и порядке, очистка их от мусора и посторонних предметов с вывозом и утилизацией на полигонах;

- очистка проезжей части от мусора, грязи и посторонних предметов, мойка покрытий, обеспыливание проезжей части автомобильных дорог;

- очистка от пыли и грязи элементов мостового полотна и тротуаров, лестничных сходов;

- покраска металлических перил, элементов мостовых сооружений, лестничных сходов;

- очистка и мойка ограждений, катафотов, сигнальных столбиков, светоотражающих щитков на дорожном ограждении и буферов перед дорожным ограждением;

- уборка места дорожно-транспортного происшествия, проведение первоочередных мероприятий по обеспечению безопасности и организации движения;

- ремонт и замена поврежденных или не соответствующих стандартам секций барьерных ограждений, уборка наносного грунта у ограждений и удерживающих буферов;

- очистка, покраска, устранение отдельных повреждений или замена отдельных разрушенных бордюров;
- уборка, мойка, покраска остановок общественного транспорта, подземных и надземных пешеходных переходов;
- систематическое поддержание в работоспособном состоянии системы ливневой канализации;
- прочистка кюветов и водоотводных канав;
- прочистка и устранение повреждений ливневой канализации, дренажных устройств, водовыпусков;
- ремонт и восстановление смотровых и дождеприемных колодцев ливневой канализации, поддержание их в надлежащем эксплуатационном состоянии;
- механизированная снегоочистка, расчистка автомобильных дорог от снежных заносов, борьба с зимней скользкостью, уборка снежных валов с обочин;
- профилирование и уплотнение снежного покрова на проезжей части автомобильных дорог с переходным или грунтовым покрытием;
- погрузка и вывоз снега, в том числе его утилизация;
- распределение противогололедных материалов;
- регулярная очистка от снега и льда элементов обустройства, в том числе автобусных остановок, павильонов, площадок отдыха, ограждений, тротуаров, пешеходных дорожек и других объектов;
- очистка от снега и льда элементов мостового полотна, подходов и лестничных сходов;
- закрытие отверстий водопропускных труб осенью и открытие их весной, очистка водопропускных труб от снега, льда, мусора и посторонних предметов;
- борьба с наледями на автомобильных дорогах, в том числе у искусственных сооружений.

2.2.2. Сбор, транспортирование, размещение твердых коммунальных отходов.

2.2.3. Оказание услуг по содержанию мест захоронения.

2.2.4. Содержание малых архитектурных форм и памятников.

2.2.5. Подбор и утилизация трупов павших животных, отлов безнадзорных животных на основании поступающих заявок, их временное содержание и ветеринарное обслуживание.

2.2.6. Эксплуатация и содержание территорий общего пользования, мест массового отдыха населения в акваториях водоемов.

2.2.7. Оформление территории к праздникам (государственным, городским).

2.2.8. Разработка месторождений с целью добычи общераспространенных полезных ископаемых.

2.2.9. Валка деревьев, вырезка сухих ветвей, очистка от мелколеся, корчевка пней, переработка веток.

2.3. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, в том числе:

- деятельность по предоставлению услуг автотранспорта и специализированной техники;
- посредническая, торгово-закупочная и снабженческо-сбытовая деятельность.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.6. Виды деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат лицензированию, осуществляются Учреждением при наличии соответствующей лицензии.

3. Управление Учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- утверждение Устава (изменений к нему);
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения, назначение ликвидационной комиссии, утверждение передаточного акта и ликвидационного баланса;
- определение перечня особо ценного движимого имущества;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- согласование распоряжения недвижимым имуществом, в том числе передачи в аренду;
- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- согласование совершения Учреждением крупных сделок;
- согласование положения об оплате труда и штатного расписания Учреждения;
- формирование и утверждение муниципального задания;
- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- назначение и освобождение от должности директора Учреждения, в соответствии с действующим законодательством;
- осуществление контроля над деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области и Старооскольского городского округа.

3.3. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность в порядке, установленном действующим законодательством.

Срок полномочий директора определяется трудовым договором.

3.4. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании Устава и в соответствии с условиями договора, заключаемого с ним в порядке, установленном действующим законодательством.

3.5. Директор действует от имени Учреждения без доверенности в судах, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

3.6. Директор осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу Учреждения и несет ответственность за свои действия или бездействие в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

3.7. Трудовой договор с директором Учреждения заключается, изменяется и прекращается в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Старооскольского городского округа.

3.8. Директор в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядке распоряжается имуществом и финансовыми средствами Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета Учреждения, утверждает в установленном порядке структуру и штатное расписание Учреждения, в пределах своей компетенции издает приказы и другие акты, дает указания, принимает и увольняет работников Учреждения, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания, заключает коллективный договор.

3.9. На период временного отсутствия директора Учреждения его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Старооскольского городского округа Белгородской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые Учреждению для выполнения своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования. Учреждение владеет и пользуется земельными участками в соответствии с целями, предусмотренными Уставом Учреждения.

4.2. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Перечень особо ценного движимого имущества утверждается Учредителем.

Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, могут быть совершены Учреждением только в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное Собственником в установленном порядке;
- бюджетные средства;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;
- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также иной деятельности, осуществляемой Учреждением;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с муниципальным заданием, которое формирует и утверждает Учредитель в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются администрацией Старооскольского городского округа.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Старооскольского городского округа.

4.5. Учреждение осуществляет хозяйственную деятельность в соответствии с настоящим Уставом в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

4.6. Учреждение вправе с согласия Учредителя или уполномоченного им органа использовать закрепленные за Учреждением объекты собственности в осуществляемой им деятельности, связанной с получением дохода.

4.7. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, Собственник имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

Изъятие имущества осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

4.8. Учреждение предоставляет информацию (отчет) о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям. Осуществление указанной деятельности Учреждением допускается, если это не противоречит федеральным законам.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенные за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждению.

Учреждение обязано предоставлять Собственнику (либо уполномоченному органу) сведения об указанном имуществе в установленном порядке.

4.10. Учреждение в установленном порядке ведет делопроизводство и хранит документы по всем направлениям.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения в Устав, а также Устав Учреждения в новой редакции утверждаются Учредителем.

Устав в новой редакции, изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации.

5.2. После регистрации Устава Учреждения в новой редакции ранее действующий Устав считается утратившим силу.

5.3. Учреждение реорганизуется и ликвидируется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

5.4. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода права и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

5.5. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

5.6. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Учреждения.

5.7. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством, направляется на цели, в интересах которых оно было создано.

5.8. При реорганизации или ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) либо передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику, либо при отсутствии правопреемника документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в специализированные архивы, а документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета) передаются на хранение в архив Старооскольского городского округа.

5.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекращает свою деятельность после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.